

Приложение 14 к 1 разделу  
Академической политики  
Костанайской академии МВД РК  
имени Шракбека Кабылбаева,  
утвержденной приказом  
НА №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 года

**Инструкция  
по порядку проведения текущего и рубежного контроля  
успеваемости обучающихся**

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по отдельным темам и разделам в соответствии с силлабусом и включает контроль знаний на аудиторных занятиях и самостоятельных работах обучающихся с преподавателем (далее-СРОП) согласно расписанию и/или графику учебного процесса в течение академического периода.

2. Текущий контроль успеваемости включает оценки, полученные на семинарских, практических занятиях, а также за выполнение заданий самостоятельной работы.

3. При текущем контроле система средневзвешенной оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении одного академического периода в зависимости от запланированного вида учебной работы дисциплины (практические/семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся (далее - СРО).

4. При выставлении баллов текущего контроля успеваемости необходимо руководствоваться процентным содержанием балльно-рейтинговой буквенной системы оценки учебных достижений обучающихся. Учебные достижения обучающихся оцениваются по 100 - балльной шкале по всем видам занятий и ежедневно выставляются преподавателем в учебный и электронный журнал. Итоговый результат текущего контроля успеваемости определяется расчетом среднеарифметической суммы всех оценок, полученных в течение академического периода.

5. Если в течение семестра обучающийся не набирает баллы из-за пропуска занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально, он имеет право на отработку пропущенных занятий и повышение текущего рейтинга (в течение 10 дней со дня предоставления подтверждающего документа начальнику факультета).

6. Форма (коллоквиум, контрольные работы, тестовые опросы) и порядок проведения рубежного контроля определяется решением кафедры и выписка из протокола кафедры передается в ОМиК(О)КО.

7. Информация о сроках проведения рубежного контроля доводится до курсантов в первые 2 недели академического периода.

8. Рубежный контроль проводится не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины. Исключение

составляют учебные дисциплины объемом 1 кредит, по которым количество рубежных контролей определяется вузом самостоятельно. Результаты рубежного контроля выставляются преподавателем в учебный, электронный журнал не позднее даты проведения рубежного контроля и регулярно рассматриваются на заседании кафедры, факультета с выработкой предложений по улучшению качества учебного процесса.

9. Ведомость рубежного контроля составляется по форме согласно приложению к настоящей Инструкции и сдается в отделение мониторинга и контроля (оценки) качества образования в день проведения.

10. Передача неудовлетворительной оценки рубежного контроля на положительную осуществляется в течение десяти дней.

11. Отделение мониторинга и контроля (оценки) качества образования осуществляет ежедневный контроль за ликвидацией задолженности обучающихся по рубежному контролю и представляет информацию на соответствующий факультет.

12. По итогам двух рейтингов определяется средний рейтинг, что определяет рейтинг допуска к промежуточной аттестации.

Костанайская академия МВД Республики Казахстан имени Ширакбека Кабылбаева  
(наименование высшего учебного заведения)

**ВЕДОМОСТЬ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ**

Факультет \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебный год

\_\_\_\_\_ учебная группа

Дисциплина: \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена: \_\_\_\_\_.20\_\_г.

Количество кредитов (часов): \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
преподавателя: \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) обучающегося	Номер зачетной книжки	Рубежный контроль			Ознакомлен
			в процентах	в баллах	буквенная	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

Подпись преподавателя: \_\_\_\_\_

Начальник Учебно-методического центра \_\_\_\_\_